

Eurole minek - Järgnevad tegevused Majandustarkvara RAPID juhend

Enne järgmiste tegevuste alustamist peab olema loodud eurofirma. Vajadusel loe juhendit „EUROLE MINEK – Esimene tegevus: Eurofirma loomine“. Järgnevaid eurole üleviimise tegevusi võite käivitada suvalisel Teile vajalikul ajal ja Teile vajalikus järjekorras. See ei pea toimuma kohe peale esimest tegevust, so euro-firma loomist. Käivitatakse vastava tegevuse siis, kui seda ei saa enam edasi lükata.

Eurole üleminekuks võite kasutada ka RAPID-i konsultandi abi, sellisel juhul järgnev juhend pole Teile oluline. Helistage või kirjutage meile ja lepime kokku teenuse maksumuse ning aja.

Käivitage moodul RAPID ADMIN.

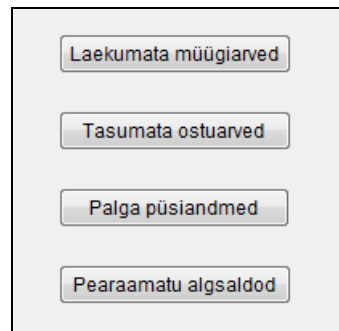
Valige krooni-firma, mille andmeid soovite eurole üle viia:



Klikkige nupule EUROLE MINEK.

Avanenud menüüst valige Teile vajalik andmete eurole üleviimise tegevus:

- [Laekumata müügiarved](#)
- [Tasumata ostuarved](#)
- [Palga püsiandmed](#)
- [Peraamatu algsaldod](#)



Laekumata müügiarved

Nuppu „Laekumata müügiarved“ klikkige siis, kui Teil on kõik 2010. aasta müügiarved koostatud ja raha laekumised krooni-firmasse sisestatud.

Enne nupu klikkimist kontrollige moodulis RAPID FINANTS krooni-firmas:

- Kas kõik 2010.aasta müügiarved on kinnitatud? Vajadusel kinnitage.
- Kas kliendiandmikus 31.12.2010 on seis õige? Vajadusel korrigeerige.

Protseduur arvutab euro-firmasse kliendiandmiku algsaldod eurodes – laekumata müügiarved on eurodesse arvatud ja laekumise ootel.

Üle tõstetakse euro-firmasse ka ettemaksud - selleks suurendatakse või vähendatakse raha algsaldo dokumendi summat. Üle ei tõsteta käibelt mahavõetud seeria müügiarveid.

Kui protseduur lõpeb edukalt, tuleb teade:

Laekumata arved eksporditud.

Kõigil euro-firmasse konverteeritud laekumata müügiarvetel on ühesugune kliendikonto. Vajadusel korrigeerige.

Kontrollige euro-firmas kliendiandmiku algsaldo. Erakorralisel vajadusel saate korrigeerida.

Tasumata ostuarved

Nuppu „Tasumata ostuarved“ klikkige siis, kui teil on kõik teadaolevad 2010. aasta detsembri ostuarved sisestatud krooni-firmasse.

Enne nupu klikkimist kontrollige moodulis RAPID FINANTS krooni-firmas:

- Kas kõik ostuarved on kinnitatud? Vajadusel kinnitage.
- Kas hankijaandmiku 31.12.2010 on seis õige? Vajadusel korrigeerige.

Protseduur arvutab euro-firmasse hankijaandmiku algsaldod eurodes – tasumata ostuarved on eurodesse arvatud ja tasumise ootel. Üle tõstetakse euro-firmasse ka ettemaksud. Üle ei tõsteta käibelt mahavõetud seeria ostuarveid ega ostuarveid, mille kuupäev on hilisem kui 31.12.2010.

Kui protseduur lõpeb edukalt, tuleb teade:

Tasumata arved eksporditud.

Kõigil euro-firmasse konverteeritud tasumata ostuarvetel on ühesugune hankijakonto. Vajadusel korrigeerige.

Kontrollige euro-firmas hankijaandmiku algsaldo. Erakorralisel vajadusel saate korrigeerida.

Kui siiski peale tasumata ostuarvete üleviimist eurofirmasse saabub Teile veel mõni 2010.aasta ostuarve, peate selle topelt sisestama – krooni-firmasse ja euro-firmasse (käsitsi eurodesse arvatult), et hankijaandmiku algsaldo oleks õige.

Palga püsiandmed

Palgaandmete eurole üleviimiseks on kolm võimalikku varianti:

A. Teie ettevõttes on detsembri palgapäev detsembris.

Detsembri töötasu makstakse välja kroonides 2010. aasta viimastel päevadel. Sellisel juhul arvestage töötasu tavapäraselt. Peale detsembri palgapäeva, enne jaanuari esimesi vaheväljamakseid, valige kas vajate RAPID-i konsultandi abi või teete ise palgaandmete üleviimise eurodesse.

B. Teie ettevõttes on detsembri palgapäev jaanuaris ja tellite palgaandmete üleviimise RAPID-i konsultandilt

Kindlasti vajate Te RAPID-i konsultandi abi juhul, kui moodulis RAPID PALK:

- on detsembris tehtud avansse, puhkuserahasid või muid vaheväljamakseid;
- soovite sisestada detsembri töökärsid kroonides, aga töötasu välja maksta eurodes;
- kui soovite konverteerida eurodesse ka eelneva 6.-11. kuu töötasu krooni-summad;
- kui soovite tellida detsembri europaala lausendite konverteerimise kroonidesse.

Kui kasutate RAPID-i konsultandi abi palgaandmete konverteerimiseks, siis koostage tavapäraselt palgaarvestuse detsembri töökärsid krooni-firmasse. **Ärge ise klikkige moodulis ADMIN nupul „Palga püsiandmed“.**

Kui kõik detsembri töökärsid sisestatud, kontrollige need ja seejärel võtke ühendust RAPID-i konsultandiga eelnevalt kokkulepitud ajal vahetult enne palgapäeva. RAPID-i konsultant teostab isikuandmete, püsitasude, -kinnipidamiste, kuue eelneva kuu töötasu ja detsembri töökärsude üleviimise euro-firmasse, ning hiljem, peale palgapäeva, lausendite konverteerimise tagasi kroonidesse krooni-firmas.

C. Teie ettevõttes on detsembri palgapäev jaanuaris ja viite ise palgaandmed euro-firmasse.

Te ei vaja RAPID-i konsultandi abi, kui detsembris pole tehtud mingeid vaheväljamakseid, detsembri töötasu arvestate juba eurodes ja kuue eelneva kuu krooni-arvestuste konverteerimine pole oluline. Sellisel juhul saate palgaandmed ise viia euro-firmasse.

Palgaandmete üleviimine ja detsembri palkade arvestamine toimub nii:

- **käivitage moodul RAPID ADMIN**, valige krooni-firma,
 - klikkige nupul EUROLE MINEK
 - klikkige nupul „Palga püsiandmed“.
- Protseduur tõstab euro-firmasse kõik kehtiva lepinguga isikud ning nende kehtivad püsitasud ja püsikinnipidamised. Protseduur korrigeerib palgamaksude ümardamise eurosendi täpsuseni ja lisab uue tulumaksuvaba summa 144EUR. Kui protseduur lõpeb edukalt, tuleb teada:
- Palga püsiandmed eksporditud.
- **Edasi käivitage RAPID PALK**,
 - valige **firmaks euro-firma**, arvestuskuuks detsember 2010
 - tehke töötasu arvestus eurodes. Arvutage väljamakstavad summad ja tehke tavapäraselt töötasu ülekanded.
 - valige **firmaks krooni-firma**, arvestuskuuks detsember 2010
 - sisestage töötasu arvestatud summad ka kroonides. Arvutage väljamakstavad summad ka kroonides, kuigi need ei ole õiged. See viimane punkt on vajalik ainult palga statistika-aruannete koostamiseks. Krooni-firma detsember 2010 jääb **sulgemata!**

Detsember 2010 palga lausendite käsitsi sisestamine krooni-firmasse peale palgapäeva:

- **käivitage RAPID PALK, valige firmaks euro-firma**;
- klikkige nupul „Kanded päevaraamatusse“;
- klikkige nupul „Koosta arvestuskuu dokumendid ja sulge kuu“;
- Programm koostab lausendid eurodes. Tehke hiirega täpp päises sõna „Käesolev arvestuskuu“ ette. Trükkige eurolausendid paberile.
- eurokalkulaatori abil arvutage väljatrükitud summad kroonideks ja kirjutage tulemus samale väljatrükile.
- klikkige nupul „Kuu sulgemise tühistamine“;
- võtke ära linnuke „Koosta dokumendid koos lausendiga“ klikkides sellel hiirega;



- klikkige nupul „Koosta arvestuskuu dokumendid ja sulge kuu“;
- protseduur sulgeb kuu nii, et detsembri lausendeid euro-firma päevaraamatusse ei koostata.
- **Käivitage RAPID FINANTS, valige firmaks krooni-firma**,
- klikkige nupul „Päevaraamat“,
- klikkige nupul „Lisa uus dokument“: Tüüp=„Pear.memoriaal“, kuupäev 31.12.2010;
- sisestage palga lausendite väljatrükilt käsitsi arvestatud krooni-summad pearaamatu dokumendile; salvestage.

Jaanuari 2011 ja järgmiste kuude lausendid kantakse moodulist PALK euro-firma päevaraamatusse juba tavapäraselt automaatselt.

Pearaamatu algsaldod

Klikkige nuppu „Pearaamatu algsaldod“ siis, kui 2010. aasta kontode lõppsaldodes enam muutusi ei tule. Võimalusel oodake selle tegevusega kuni 2010. aasta aastaaruande valmimiseni.

Kui protseduur lõpeb edukalt, tuleb teade:

EUR firma algsaldo lausendid koostatud.

Käivitage moodul RAPID ADMIN, valige euro-firma, klikkige nupul „Päevaraamat“.

Protseduur koostas päevaraamatusse kaks dokumenti kontode eurodes algsaldodega kuupäevaga 31.12.2010.

Korrigeerige protseduuri poolt loodud algsaldo dokumente:

- asendage kliendikonto vahekontoga (tavaliselt 999), sest kliendikonto algsaldo tekib tasumata müügiarvetest.
- asendage kassa ja pangakontod vahekontoga, sest rahakontode algsaldo tekib raha seerias algsaldo dokumentidelt.
- asendage hankijakonto vahekontoga, sest hankijakonto algsaldo tekib tasumata ostuarvetelt.

Koostage 2010. aasta lõpetamiskanded tulu- ja kulukontode eurosummade sulgemiseks. Lõpetamiskannete koostamiseks vajutage Päevaraamatu akna päises nuppu „Lõpetamiskanded“. Kui Te pole varem majandusaasta lõpetamiskandeid RAPID-is koostanud, siis lisainfo saamiseks vajutage F1 ja lugege lõpetamiskannetest RAPID-i spikrist.

Kui peale kontode algsaldode ületoomist tekib vajadus krooni-firmas muudatusi teha, siis peab samad muudatused tegema ka euro-firma päevaraamatu algsaldode dokumentidel.

Edukat eurole üleminekut soovides,

RAPID-i konsultandid

20.12.2010

täiendatud 12.01.2011